

# Anmeldung zum Eintritt in die Grundschule Glashütte



Schuljahr:

Regeleinschulung

Einschulung nach Zurückstellung

vorzeitige Einschulung

Zurückstellung wird beantragt

Angaben zum Kind

<b>Name, Vorname</b>		
Geburtstag		
Geburtsort		
Geschlecht		<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Staatsangehörigkeit		
Religionszugehörigkeit		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Teilnahme an		<input type="checkbox"/> evang. / kathol. Religion <input type="checkbox"/> Ethik
Anschrift	Straße	
	Ortsteil	
	PLZ, Ort	
Linkshänder		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Nachweis liegt vor (Geburtsurkunde)		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (bitte zur Schulanmeldung vorlegen)
Festgestellte für den Schulbesuch bedeutsame gesundheitliche Einschränkungen (z. B. chronische Erkrankungen, Allergien, Epilepsie,)		
Liegen aus Ihrer Sicht derzeit Bedenken gegen eine Regeleinschulung vor?		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Welche:
Angaben zur Vorbildung		von / bis
		Kita / bei Zuzug vorherige GS
Ansprechpartner / Telefonr. KITA <small>(Einwilligung zur Kontaktaufnahme auf gesondertem Formular) Bitte bringen Sie Anlage 1 (siehe Schulhomepage) ausgefüllt mit.</small>		
Bedarf an sonderpädagogischer Förderung		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Förderschwerpunkt:
Besteht bereits ein Integrationsplatz im Kindergarten?		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Ansprechpartner:
Teilnahme an vorschulischen Maßnahmen?		<input type="checkbox"/> Logopädie <input type="checkbox"/> Ergotherapie <input type="checkbox"/> andere, welche:

Angaben zu den Eltern	<b>Name, Vorname des Vaters</b>		
	Anschrift (falls abweichend)	Straße	
		Ortsteil	
		PLZ Ort	
	Telefonnummern - im Notfall zu erreichen		
	<b>Name, Vorname der Mutter</b>		
	Anschrift (falls abweichend)	Straße	
Ortsteil			
PLZ Ort			
Telefonnummern - im Notfall zu erreichen			
E-Mail (freiwillige Angabe)			
Sorgerecht	Sorgerecht		<input type="checkbox"/> beide Elternteile <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Pflegeeltern
	<b>Hinweise an die Sorgeberechtigten zur Datenweitergabe: Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen - mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben - sind:</b>		
	1. Zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Elternteile grundsätzlich zulässig		
	2. Dauernd getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§1671 BGB) =Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, außer bei gerichtlich anderer Entscheidung. Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten.		
	3. Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§1626a BGB): a) Gemeinsames Sorgerecht bei Abgabe einer Sorgerechtserklärung des Kindsvaters: Übermittlung an beide Eltern, ansonsten nur an die Mutter.		
	<b>Daher:</b>		
	Bei Alleinerziehenden: Haben Sie das alleinige Sorgerecht?		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	Gerichtsurteil / Negativbescheinigung des Jugendamtes vom: Bitte bei Anmeldung vorlegen!		Einsicht erhalten am: _____ Unterschrift Aufnehmender: _____
	Bei Lebensgemeinschaften: Hat der Vater eine Sorgerechtserklärung abgegeben?		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	Bei NEIN: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindsvater über schulische Leistungen des Kindes informiert wird:		Unterschrift der Mutter: _____
Anmeldung und Unterschriften	Wir verpflichten uns/ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen. Das beigefügte Formular der <b>Veränderungsanzeige</b> (auch auf Schulhomepage abrufbar) haben wir/habe ich erhalten.		
	Wir/Ich habe(n) die "Infomation über die Erhebung personenbezogener Daten nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung" zur Kenntnis genommen (Anlage 2 Schulhomepage).		
	Anmeldung des Kindes (von beiden Personensorgeberechtigten zu unterschreiben)		
	Ort, Datum		Ort, Datum
	<b>Unterschrift Personensorgeberechtigter 1</b>		<b>Unterschrift Personensorgeberechtigter 2</b>

<b>Anlage zur Schulanmeldung</b>	
<b>Organisatorisches / Einverständniserklärungen</b>	<b>1. Schulbus</b>
	Fährt Ihr Kind mit dem Bus zur Schule? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<b>2. Hortplatz</b>
	Soll/wird Ihr Kind den Hort besuchen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (wenn ja, bitte Anlage 3 mitbringen)
	<b>3. Abholberechtigt außer den Sorgeberechtigten sind folgende Personen:</b>
	Bitte die Beziehung zum Kind (z.B. Oma; Tante) mit angeben
	<b>4. Infektionsschutz/meldepflichtige Erkrankungen/Schulbesuchsordnung</b>
	<input type="checkbox"/> Ich/Wir habe(n) die Information bzgl. der meldepflichtigen Erkrankungen gem. §34 Abs. 5 Satz 2 Infektionsschutzgesetz sowie die Schulbesuchsordnung zur Kenntnis genommen (Anlage 4a/4b Schulhomepage)
	Ein ausreichender Masernschutz liegt vor (Bitte Impfausweis zur Schulanmeldung mitbringen)
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<b>5. Hausordnung</b>
	<input type="checkbox"/> Ich/Wir habe(n) die Hausordnung der Grundschule Glashütte zur Kenntnis genommen (Anlage 5 Schulhomepage)
	<b>6. Presseveröffentlichung - siehe auch Anlage 6 auf der Schulhomepage</b>
	Die Schule berichtet in der regionalen Presse (vorwiegend Amtsblatt der Stadt Glashütte) aus dem Schulalltag und von schulischen Veranstaltungen (z.B. Schulanfang, Sportfeste). Ich/Wir sind damit einverstanden, dass Fotos meines/unseres Kindes ggf. mit Nennung des Vor- oder Zunamens in der regionalen Presse veröffentlicht werden dürfen.
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Ich/Wir sind mit Aufnahmen (Video) während der Vorschulaktivitäten im Schulhaus und bei der Schulanfangsfeier einverstanden.	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Ich/Wir sind mit der einmaligen Veröffentlichung des Vor- und Zunamens im Amtsblatt anlässlich des Schulanfangs einverstanden.	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Ich/Wir sind mit der einmaligen Veröffentlichung des Klassenfotos Klasse 1 im Schaukasten an der Sparkasse Glashütte einverstanden.	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
<b>7. Aushang Schaukasten (Sparkasse Glashütte)</b>	
Die Schule möchte gern Einblicke in Form von Fotos von Aktivitäten im Schulalltag und besonderen Anlässen ausstellen.	
Mit dieser Veröffentlichung bin ich/sind wir einverstanden.	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
<b>8. Veröffentlichung im Schulhaus/Schulchronik</b>	
Ich/Wir sind damit einverstanden, dass Texte oder Bilder/Werkstücke meines Kindes in der Schule/Schulchronik veröffentlicht bzw. ausgestellt werden dürfen.	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
<b>Unterschriften</b>	<b>Ich/wir bestätigen meine/unsere Kenntnisnahme bzw. Entscheidung zu den Punkten 1 -8 mit meiner/unsere(r) Unterschrift:</b>
	Ort, Datum x
	Unterschrift Erziehungsberechtigter 1
	Ort, Datum x
	Unterschrift Erziehungsberechtigter 2